

# 登録に必要な申請書類

## 1. 変更登録

### ○ 所有者の氏名、名称が変更された場合

- 自動車検査証
- 法人 —— 登記簿謄(抄)本
- 個人 —— 戸籍謄(抄)本、住民票等
- 委任状(本人が申請する場合は不要)

} 発行後3ヶ月以内(原因と日付が記入されているもの)  
※ 変更のつながりが証明できるもの。

### ○ 所有者の住所又は使用者に変更があった場合

- 自動車検査証
- 法人 —— 登記簿謄(抄)本 —— 発行後3ヶ月以内  
    (使用者変更の場合は印鑑証明書でも可)
- 個人 —— 住民票 —— 発行後3ヶ月以内  
    (使用者変更の場合は印鑑証明書でも可)
- ※ 住所変更の場合は、住所のつながりが証明できるもの。
- 委任状(現所有者・新使用者) —— (本人が申請する場合は不要)
- 車庫証明書 —— 発行後40日以内

※ 登録識別情報の通知を受けているものにあつては、登録識別情報の提供が必要。

## 2. 移転登録(所有者の変更)

### ○ 新所有者

- 印鑑証明書 —— 発行後3ヶ月以内
- 委任状(本人が申請する場合は実印が必要)
- 車庫証明書 —— 発行後40日以内

### ○ 旧所有者

- 印鑑証明書 —— 発行後3ヶ月以内
- 譲渡証明書
- 委任状(本人が申請する場合は実印が必要)
- 自動車検査証
- 氏名又は名称、住所に変更がある場合

    法人 —— 登記簿謄(抄)本

    個人 —— 戸籍謄(抄)本、住民票等

} 原因と日付が記入されているもの。  
※ 変更のつながりが証明できるもの。

※ 登録識別情報の通知を受けているものにあつては、登録識別情報の提供が必要。