

登録に必要な申請書類

1. 変更登録

○ 所有者の氏名、名称が変更された場合

- 自動車検査証
 - 法人 —— 登記簿謄（抄）本
 - 個人 —— 戸籍謄（抄）本、住民票等
 - 委任状（本人が申請する場合は不要）
- } 発行後3ヶ月以内（原因と日付が記入されているもの）
※ 変更のつながりが証明できるもの。

○ 所有者の住所又は使用者に変更があった場合

- 自動車検査証
 - 法人 —— 登記簿謄（抄）本 —— 発行後3ヶ月以内
（使用者変更の場合は印鑑証明書でも可）
 - 個人 —— 住民票 —— 発行後3ヶ月以内
（使用者変更の場合は印鑑証明書でも可）
- ※ 住所変更の場合は、住所のつながりが証明できるもの。
- 委任状（現所有者・新使用者） —— （本人が申請する場合は不要）
 - 車庫証明書 —— 発行後40日以内
- ※ 登録識別情報の通知を受けているものにあつては、登録識別情報の提供が必要。

2. 移転登録（所有者の変更）

○ 新所有者

- 印鑑証明書 —— 発行後3ヶ月以内
- 委任状（本人が申請する場合は実印が必要）
- 車庫証明書 —— 発行後40日以内

○ 旧所有者

- 印鑑証明書 —— 発行後3ヶ月以内
 - 譲渡証明書
 - 委任状（本人が申請する場合は実印が必要）
 - 自動車検査証
 - 氏名又は名称、住所に変更がある場合
 - 法人 —— 登記簿謄（抄）本
 - 個人 —— 戸籍謄（抄）本、住民票等
- } 原因と日付が記入されているもの。
※ 変更のつながりが証明できるもの。
- ※ 登録識別情報の通知を受けているものにあつては、登録識別情報の提供が必要。