

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
供	11	活動プログラムの立案をチームで行っている		○	アセスメントを見直しながら、何が必要なのを議論しチームで必要な支援を検討していく。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している		○		
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	○		長期連休は連休予定を決め活動している。普段できない活動が出来るように調整している。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	○			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○		毎日事前にミーティングを行い、役割分担が確認できている。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○			
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○			
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	○		定期的モニタリング、年二回の面談、会議を行っている。	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っている	○			
関係機関	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している		○	サービス管理責任者、管理者が出席しているが体調不良等で行けない時が1回あった。その際には職員が行けるように人員確保を行なう。	
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っている	○		事前の取り決めや連絡帳、送迎時の確認により、情報交換ができています。	