

コメントを非表示にするには、リボンの【校閲】タブの「変更履歴」グループにある「変換履歴とコメントの表示」をクリックし、「コメント」のチェックを外せば（前ページ図4）、コメントが一括で非表示になります。

ちなみにコメント自体を削除したい場合は、コメントを選択後、【校閲】タブの「コメント」グループから「削除」をクリックするか（図5）、削除したいコメントを右クリックして表示されるメニューで「コメントの削除」を選択するだけです。

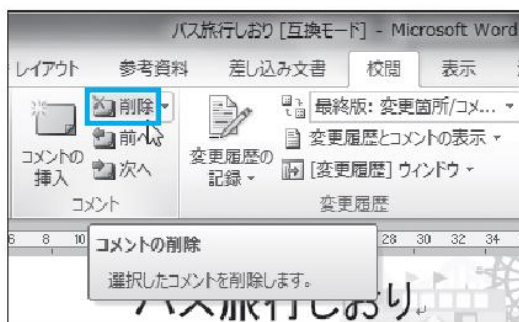
指定した文字列だけ印刷されないようにするワザ

一方、コメントではなく、文章の中のある文字列を指定して、印刷時にその文字列だけ非表示にすることもできます。これには「隠し文字」機能を使います。

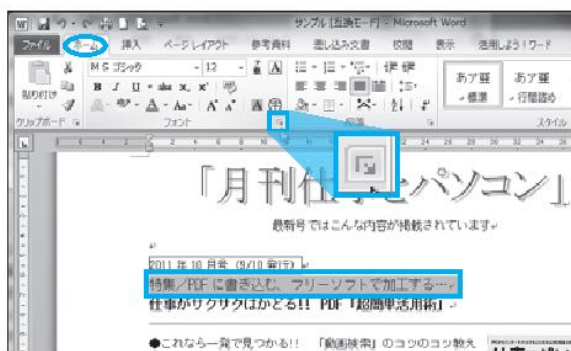
まず文章の中から、印刷したくない文字列をドラッグして選択し、リボンの【ホーム】タブの「フォント」グループ右下にあるダイアログボックス表示ボタンをクリックします（図6）。すると「フォント」ダイアログが開きますので【フォント】タブを選択、「文字飾り」項目で「隠し文字」にチェックを入れ、[OK] をクリックします（図7）。これで指定した文字列が非表示となり、印刷されなくなります（図8）。

その上で、隠し文字をつねに画面に表示しておきたい場合は、リボンの【ホーム】タブの「段落」グループにある「編集記号の表示/非表示」をクリックして、表示/非表示をスマートに切り替えるとよいでしょう（図9）。これで画面上の隠し文字は鎖線の下線で表示され、印刷時には表示されなくなります。

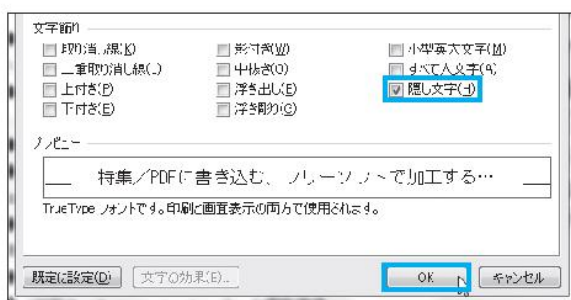
■図5■



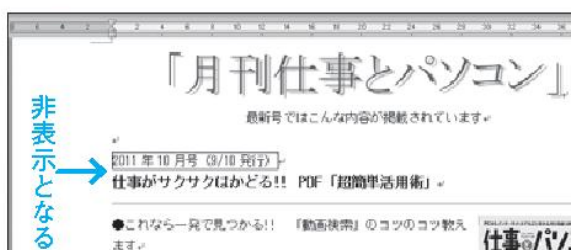
■図6■



■図7■



■図8■



■図9■

