

目次

ショートカットキーで時短入力・30選	1
目次	2
ショートカットキーとは?	3
コピー・切り取り・貼り付け	3
1. 選択されているセルを、コピーする。	3
2. 選択されているセルを、切り取る。	3
3. コピーor切り取りされた内容を、現在選択されているセルに貼り付ける。	3
元に戻す・繰り返す	3
4. 直前の操作を、元に戻す。	3
5. 直前の操作を、繰り返す。	3
セルの移動や範囲選択	4
6. 選択範囲を広げるor狭める	4
7. 次の空白のセルまで、一気に移動する	4
8. 選択範囲を、一気に広げるor狭める（次の空白のセルまで）	4
9. 表全体を選択する	4
10. 1つ右のセルに移動する	4
11. 1つ左のセルに移動する	4
12. 1つ下のセルに移動する	4
13. 1つ上のセルに移動する	4
14. A1セルに移動する	4
セルの入力 Part I	5
15. 下方向に、コピーする	5
16. 右方向に、コピーする	5
17. 今日の日付を入力する	5
18. 現在の時刻を入力する	5
19. これまで入力したデータをもとに、リストから選択する	5
20. セルの中で改行する	5
21. セルを編集状態にする	5
22. 行や列を削除して詰める	5
シートやブックの操作	6
23. 左のシートに移動（切替）する	6
24. 右のシートに移動（切替）する	6
25. シートを複数選択する	6
26. 新しいシートを追加する	6
27. 上書き保存する	6
28. 名前を付けて保存する	6
29. 印刷する	6
おまけ	6
30. SUM関数を使う	6