

(3) 事業所窓口の営業日及び営業時間

営業日	3 6 5 日
営業時間	2 4 時間

(4) サービス提供可能な日と時間帯

サービス提供日	3 6 5 日
サービス提供時間	2 4 時間

(5) 事業所の職員体制とサービス内容

管理者	(職名) 管理者 (氏名) 神宮 由香
-----	---------------------

職種	職 務 内 容	人員数
管理者	1 従業者及び業務の管理を、一元的に行います。 2 従業者に法令等の規定を遵守させるため必要なしい命令を行います。	常勤1名
オペレーター	1 利用者、家族からの通報を随時受け、適切に対応する。 2 利用者またはその家族に対して、適切な相談及び助言を行う。 3 巡回中の介護職員からの相談に対応し、必要時訪問看護ステーションへ連絡する。	常勤2名以上
計画作成責任者	1 居宅サービス計画の内容、看護職員の定期的訪問によるモニタリングとアセスメント、利用者の日常生活全般の状況及び希望を踏まえてアセスメントを行い、定期巡回・随時対応型訪問介護看護計画の作成及び交付を行う。 2 定期巡回・随時対応型訪問介護看護計画を、当該利用者を担当する介護支援員に提出する。 3 サービスの利用の申込みに係る調整、サービス内容の管理を行う。	常勤1名以上
定期巡回訪問介護員	1 居宅サービス計画に沿った定期的な巡回により、排泄の介護、日常生活上の世話等の定期巡回・随時対応型訪問介護看護の提供にあたる。	常勤3名以上
随時対応型訪問介護員	1 利用者からの通報により、必要に応じてその利用者の居宅を速やかに訪問し、日常生活上必要な緊急時の対応等を行う。 2 利用者からの通報により、必要に応じてその利用者の居宅を速やかに訪問し、必要に応じてオペレーターと相談し、訪問看護の要請を行う。	常勤3名以上