



RICOH

株式会社 **リコー商会**

会社案内

ごあいさつ

当社は昭和 35 年の創業当初、印刷・複写事業からスタートいたしました。

その後、いち早く少ロット多品種印刷に対応したオンデマンド印刷機の導入や大判のスキャナを導入し、ドキュメントソリューション事業へと変革して参りました。

更に、電子化サービスやドキュメント管理サービスの提供へと進化させ、時代と共に多様化するお客様のニーズや課題解決に取り組んでいます。

また、永年培った技術と経験、実績に驕らず、更なる進化を求めチャレンジを続けて参ります。

リコーグループの一員として、A I 開発に伴うアノテーション事業や B P O サービスの役務提供業務も行っておりま

す。常にお客様と向き合い社員一人一人が進化し続ける企業でありたいと考えております。

以 上

経営理念

私たちは

- お客様の課題解決に全力で取り組みます
- 夢と希望と勇気を持って、限らない創造にチャレンジします
- お客様を大切にし、技術と誠意で応えます
- 自分自身の成長で、お客様と社会に貢献します



リコーウェイ

リコーウェイは、リコーグループの日々の判断や活動の基礎となる普遍的な理念です。

創業の精神

三愛精神 創業者 市村 清

「人を愛し 国を愛し 勤めを愛す」

私たちの使命

世の中の役に立つ新しい価値を生み出し、
生活の質の向上と持続可能な社会づくりに責任を果たす

私たちの目指す姿

信頼と魅力のグローバルカンパニー

私たちの価値観

CUSTOMER-CENTRIC

お客様の立場で考え、行動する

PASSION

何事も前向きに、情熱を持って取り組む

GEMBA

現場・現物・現実から学び改善する

INNOVATION

制約を設けず、柔軟に発想し、価値を生み出す

TEAMWORK

お互いを認め合い、すべての人と共創する

WINNING SPIRIT

失敗をおそれず、まずチャレンジし、成功を勝ち取る

ETHICS AND INTEGRITY

誠実に、正直に、責任を持って行動する



「三愛精神」は、1946年にリコーの創業者、市村清が提唱したもので、リコーでは創業の精神と位置づけています。これは、事業・仕事を通じて、自分、家族、顧客、関係者、社会のすべてを豊かにすることを目指した考えで、リコーグループの全社員が、経営や仕事を行ううえで原点となるものです。

SDGsへの取り組み

持続可能な社会を、ビジネスの力で

リコーグループは、経済(Prosperity)、社会(People)、地球環境(Planet)の3つのPのバランスが保たれた「Three Ps Balance」を目指すべく持続可能な社会の姿として掲げています。この実現に向け、「事業を通じた社会課題解決」と「経営基盤の強化」に取り組み、「持続可能な開発目標(SDGs)」の達成に貢献していきます。

私たちはSDGsの活動を具体的に進めるため、
製品・自社使用品ともに可能な限り、
FSC森林認証を取得した用紙を使用することで、
持続可能な開発目標(SDGs)を支援していきます。



当社のセキュリティ対策への取り組み

当社はリコーグループ内でも特に、お客様から重要な個人情報をお預かりして、営業活動を行っております。その為、これまではプライバシーマーク(PMS)の取得による個人情報の管理を行ってまいりました。しかし、昨今のサイバー攻撃やネットワーク犯罪が複雑かつ巧妙となり、従来の対策では対応ができないとの危機感を感じておりました。

そこで、新事務所ではセキュリティールームを設置して人の流れを管理することで、直接業務に関係のない社員が重要な情報に触れることがないようにしております。また、FortiGateを導入して社員のアクセス権管理やネットワーク上の様々な脅威への対策を行っております。

更に、情報セキュリティー対策室を発足し、社員へ情報セキュリティーの知識向上のため、定期的な勉強会や啓発活動を行い、情報漏洩などを未然に防ぐための対策を行っております。

お客様にとって安心・安全な環境であり続ける為により一層の対策に努めて参ります。

業務内容

ドキュメントソリューション

- 文書・図面の電子化サービス
- データ変換サービス
- PODサービス
- 画集、フォトアルバム、カレンダー製作サービス
- コピー&プリントサービス
- 電子納品代行サービス
- 完成図書(竣工図書)、竣工アルバム作成サービス
- A.I.アノテーションサービス(音声・テキスト)
- 電帳法対応サービス(証憑電子保存サービス)

電子化 データ作成業務

● 文書・図面の電子化 (スキャニング) ・データ

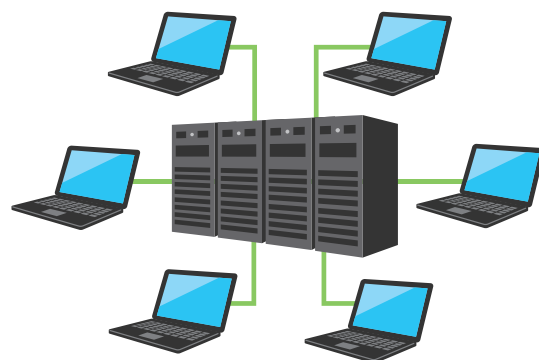
歴史的な資料から事務所の一般資料まで、
オフィスや書庫に氾濫する紙文書や紙図面を、
お客様に代わって電子化いたします。

例えば、
35mmネガ・ポジフィルムから大判カラー原稿まで
様々な原稿をスキャニング対応出来ます！



■ 情報の共有化

- ・いつでもスピーディーに必要な情報が
検索可能になります。
- ・情報の共有化が容易となり、PCやスマー
トフォン・タブレットなどで簡単に閲覧が
可能です。



▲高性能NAS(ネットワーク接続記憶装置)

■ 情報の省力化

- ・紙文書や紙図面を電子データに変換
すると、少量の媒体で格納できます。
- ・資料保管のための倉庫確保が不要に
なります。



▲紙原稿・フィルムから 電子化
(PDF、JPEG、TIFF画像など)

★ 書類の電子化サービスを利用するメリット

1. 紙の使用量を削減することができ、環境に
優しくなる。
2. 書類の保管場所を必要としないため、
スペースやコストを節約できる。
3. 書類の検索が簡単で素早く、効率的な業務が
可能になる。
4. 複数人で同じ書類を共有・編集することが
でき、作業効率が向上する。
5. 重要な書類の紛失や紙媒体の損傷を防止する
ことができ、セキュリティも強化される。



▲AO版 搬送式カラースキャナー複合機



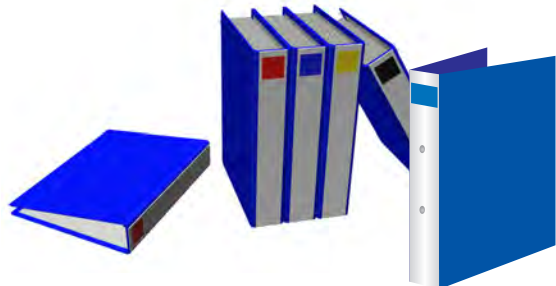
▲オーバーヘッド・ブックスキャナー



▲大判 フラットベッドカラースキャナー

変換サービスによりお客様の課題を解決します

事例



- ・遺跡遺構図
- ・古地図
- ・歴史的写真や絵画
- ・工事完了書類
- ・契約書
- ・事務的書類、長期保管資料等



■ BCP対策（事業継続計画）

- ・デジタル化したデータをクラウド上などに分散管理する事でリスク分散が出来ます。
- ・情報分散によりBCP対策※にも有利です。
- ・クラウドサービスのご紹介も出来ます。

※BCP：Business Continuity Plan（事業継続計画）

災害が起きたとき、事業を早期に復旧させて、被害を最小限に抑えるための対策です。

■ 万全のセキュリティ対策

- ・当社独自のセキュリティ対策によるデータ管理を徹底しています。
- ・お預かりしたデータの外部漏洩等リスクを防ぎます。
- ・外部からのサイバー攻撃からの保護も万全です。



▲セキュリティカード認証システム



▲顔認証システム

★ 書類電子化におけるセキュリティ対策の主なメリット

1. 不正アクセス防止

オンライン上で保存された書類に、不正アクセスによる機密情報が漏えいする等の被害を防ぎます。

2. 盗難や紛失防止

ハードディスクやUSBメモリなどに保存された書類が盗難や紛失に遭うことによる情報漏えいを防ぎます。

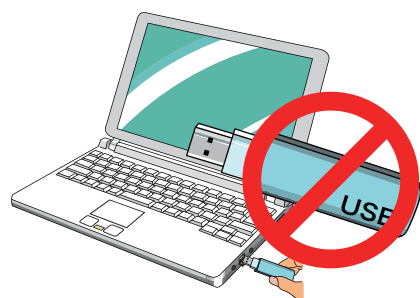
3. 改ざん防止

保存された書類が改ざんされ、重要な情報が失われる事を防ぎます。

4. マルウェア感染防止

ウイルスやトロイの木馬などのマルウェアに感染することによる機密情報が盗まれる可能性を防ぎます。

以上のように、弊社では適切なセキュリティ対策を行っております。



▲USBデバイスセキュリティ制御（非登録デバイス認識不可）

● PODサービス (Print On Demand = オンデマンド印刷)



▲A4チラシ(2色プリント)



▲チラシ・DM・名刺など、多種多様なアイデアが生かれます!

必要なモノを必要な時に必要な数だけ印刷。
オフセット印刷では実現できない短納期・
少部数をPODが実現します。

- ・ 少部数の印刷には、低コストで断然お勧め。
- ・ ご注文は、必要な数だけ印刷。無駄な在庫が不要。
- ・ 写真・イラスト・グラフ等が高画質・高品質。
- ・ パソコンからデータをダイレクト印刷。追加印刷が容易。
- ・ 一部の文字や画像を変更する“バリエابل印刷”が可能。

挨拶状・案内状・席次表
暑中・年賀・喪中はがき
会議資料・計画書・報告書
チラシ・DM・パンフレット など

● 画集、フォトアルバム、カレンダー製作サービス



あなたのお気に入りの作品を
画集やカレンダーにしませんか?

- ・ 高精度大判カラーキャナー使用。
- ・ 油絵・日本画はカメラマンが出張撮影致します。
- ・ オンデマンド印刷により、少部数から製作可能。
- ・ 仕上りは、上製本・無線とじ製本・リング製本・中とじ製本から選べます。

カレンダー

- ・ ロゴやタイトルを入れた贈呈記念品に!
- ・ お子様やご家族の写真、趣味や思い出の写真、かわいいペットの写真など活用しませんか?

● コピー&プリントサービス



▲広幅・写真画質フルカラーインクジェットプリンター

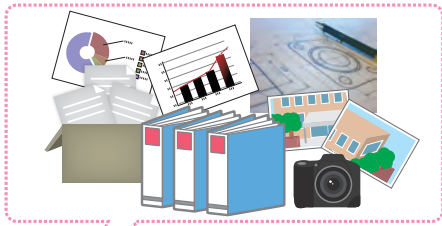
二つ折製本やパネルからのコピー作成も対応!
サイズはハガキ・A6から大判B0ノビまでOK!

※B3以上のサイズはインクジェット機での出力となります。

- ・ 会議資料のコピーや報告書などの製本。
- ・ ポスター、大判図面などの印刷。
- ・ 貼パネル加工、イレパネ加工も承ります。

用途に合わせて様々な用紙を取り揃えております。
1枚からでもご注文たまわります。

● 電子納品代行・データ変換サービス



国交省・NEXCO・福岡県・福岡市など
対応しております。
また、DXF・SFC・P21・Tiff・PDF等
データ変換いたします。

- ・ 設計図書や完成図書など各種成果品の電子納品の作成。
- ・ CAD基準に沿ったSXF図面の作成。
- ・ PDFデータ作成サービス。
- ・ 各種データ形式変換サービス。
- ・ 工事写真入力サービス。
- ・ 紙文書・図面のスキャニング。

● 完成図書(竣工図書)・竣工アルバム作成サービス



諸官庁・民間の土木建築・設備プラントなど工事
完成図書・竣工アルバムを作成いたします。

- ・ 文字打ち二つ折り製本(A1・A3)
- ・ 黒貼表紙金文字製本(A4)
- ・ CD-R/DVD-Rデータ作成
- ・ 竣工アルバム製本

● 製本は下記4種類対応

上製本

硬い表紙で中身をしっかり保護しますので長期保存に最適です。また、表紙はフィルム加工により光沢があり美しい仕上がりになります。中身も完全に開いて見やすいです。



無線とじ製本

背になる部分に糊づけした冊子で市販の書籍と同様の製本です。中心がかさばらないのでページ数が多い場合に向いています。



リング製本

内側に穴をあけリングを通した製本で、360°開閉できる使いやすく機能的な製本です。また、リングは取り外しが可能なのでページの追加も容易に



中とじ製本

印刷用紙の真ん中2か所にホッチキスを止めて折り曲げる製本です。完全に開くので見やすく、コストも低く抑えられます。



RICOH 株式会社 リコー商会

所在地 〒812-0013

福岡県福岡市博多駅東3丁目14-1

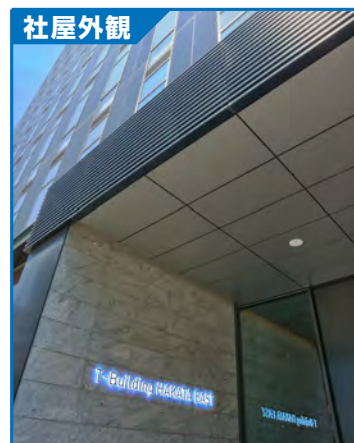
T-Building HAKATA EAST 2階

Tel. 092-686-9050 Fax. 092-686-9052

設 立 1960年11月5日

リコージャパン株式会社100%出資子会社

<https://ricoh-shokai.jp/>



営業担当