

令和3年12月24日

保護者の皆様へ

しみず保育園  
園長 清水 重行

## 新型コロナウイルス感染症への対応について

青森県内のコロナ感染者数“ゼロ”の日が続いており少しほっとしているところですが、これから年末年始にかけて、帰省など多くの人が移動することにより、感染者が増えてくることも考えられます。また、感染力が強いとされるオミクロン株も出てきており、今後注意が必要と思われます。保護者の皆様には、引き続き基本的な感染対策をお願いしたいと思います。

### ◎年末年始の帰省等について

マスク着用・手指消毒（手洗い）・三密を避ける等基本的な感染対策をお願いします。

- ・ご家族、親戚の方の帰省や保護者、園児、同居家族等が県外移動される場合は、**園にお知らせください**。お子様の健康状態を気にかけてみますので、ご協力をお願いします。
- ・ご家族の方の体調不良（発熱・咳等呼吸器症状）があり、お子様の体調確認が必要な場合は、お知らせください。

### ◎保育園での引き続きの対応

- 1、自宅での検温と、検温表への記入をお願いします。
- 2、37,5℃以上の熱、または咳等呼吸器症状がみられる場合は登園を控えていただき、医療機関の受診をお願いします。
- 3、発熱がみられた場合は、解熱（37℃未満）してから24時間経過後の登園をお願いします。その際は、解熱した日と症状等の連絡を園の方へお知らせください。
- 4、お子様のご家族が体調不良で医療機関を受診し、診断名がはっきりしている場合は、お子様の体調が良ければ登園は可能です。
- 5、送迎は毎日決まった方で、保護者または保護者に代わる方1名のみとし、その他の方は玄関でお待ちください。お子さんの受け渡しは、玄関での対応となります。また、担任へ直接連絡したい場合には、その旨お伝えください。
- 6、たんぽぽ、さくら、ひまわり組の子どもたちは、マスク着用で登園をお願いします。

令和3年8月31日

保護者の皆様へ

しみず保育園  
園長 清水 重行

## 新型コロナウイルス感染症への対応について

### 《保護者、同居家族等、大人の健康管理をお願いします。》

新型コロナが八戸市内で急拡大しています。県内は、8/28 現在感染者数が4日連続100人を超え、学校や職場でのクラスターが発生しています。その関連で、家庭内感染も増えています。

- 発熱や風邪の症状、のどや鼻の違和感などがある時は、人との接触を避け、速やかに医療機関にご相談ください。(事前に電話で相談してから受診)
- 1週間以内にご家族に発熱や風邪症状の方が出た場合は、医療機関を受診し回復されるまで、お子様の登園自粛をお願いします。
- 医療機関を受診していない場合は、1週間経過後まで登園自粛をお願いします。
- 家族の職場や学校等で感染が発生した場合は、必ず園に連絡をお願いします。**1週間程度登園自粛をお願いする場合があります。
- 感染が発生した場合、濃厚接触者の特定までは一定の期間を要します。また、当初は別の方が特定され、4～5日後に濃厚接触者と特定されることもあります。身近なところで感染が発生した場合は家庭での感染対策の徹底をお願いします。携帯等で「家庭での感染対策」(厚労省)を検索し、参考にしてください。
- 万が一自宅待機となった時のために、使い捨て食器、ゴム手袋、ビニール袋、消毒用アルコール、不織布マスク等用意しておくといでしょう。
- 家族の体調不良や身近なところでの感染発生を知らせずに登園することのないようお願いします。**  
子どもの感染は、周囲の大人からです。大人の感染予防を大事に生活しましょう。

### 《毎日の送迎の際には》

- ①送迎は毎日決まった方で、保護者または保護者に代わる方1名のみとし、その他の方は玄関外でお待ちください。お子さんの受け渡しは、玄関での対応となります。
- ②たんぽぽ、さくら、ひまわり組の子どもたちは、マスク着用で登園をお願いします。

**保育園の保育が継続できるよう、ご協力をお願いします。**

## 園からのお知らせとお願い

### 1) 登降園について

#### ①登園のときには

- ・登園は9時30分までにお願いします。遅れる場合は、必ず連絡をしてください。
- ・お子さんの引き渡しは、玄関での対応になります。必ず保育士に預けてください。

#### ②降園のときには

- ・毎日決まった人(保護者)がお迎えをお願いします。いつもと違う方がお迎えの場合は、必ず連絡をお願いします。(〇時頃、〇〇さんが代わりに迎えます。)お子さんを手渡したあとは、保護者の責任になります。

#### ③駐車場では

- ・駐車場から玄関までは、事故防止のため必ず手をつないでください。
- ・車上狙いに注意しましょう。

#### ④登降園システムを導入しています。

- ・カードでお子さんの登園・降園の時間を記録してください。必ず大人が操作してください。

### 2) 連絡帳・掲示板(玄関)を見ましょう

- ・連絡帳は、目を通したら必ずサインをして下さい。また、お子さんのご家庭での様子や体調面等で何かありましたら、連絡帳または口頭でお願いします。
- ・園でのお子さんの様子は、連絡帳(又は口頭)を通して行います。0,1歳児は、言葉が未熟なため概ね毎日、連絡帳に記載することになります。2歳児以上からは、言葉も発達してくるため連絡帳への記載は、徐々に少なくなっていくと思います。お友だちと遊んだ事等、お子さんから直接、お話を聞いてあげましょう。
- ・園からのお知らせは、園だよりや掲示板等で行います。掲示板では、お子さんの病気の発生状況等をお知らせしています。毎日、確認するようにしましょう。

### 3) 保育園でのけがや病気の場合

- ・けがをしたり、38℃を超えるような熱や、熱がなくても下痢や嘔吐があったり、いつもと様子が違う時は、緊急連絡先へ連絡いたします。
- ・保護者の方がすぐに対応できない場合は、園でもできる限り対応したいと思っておりますので、ご相談下さい。

### 4) 保育料と給食費

- ・集金日を設けています。なるべく期日内に納めてくださるよう、お願いします。
- ・納入の際には、お釣りのないようにし、必ず職員に中身を確認してもらって下さい。

### 5) 届出事項

- ・住所・連絡先等、家庭連絡の方法が変更したときは、速やかに担任または事務室までお知らせください。また、勤務先が変わった場合は新たに就労証明書の提出が必要となりますので、お知らせください。

### 6) その他

- ・行事等で撮影した他のお子さんも写(映)っている写真や画像は、個人情報の観点からも、またトラブルを防ぐためにも、無断でブログやSNS等に掲載しないようにしましょう。